

Area FAMIGLIA    Azione n°6

|               |   |
|---------------|---|
| TITOLO AZIONE | Sostegno delle politiche giovanili – estensione del servizio civico   |
| OBIETTIVI     | <p><b>Scopo generale</b><br/> <b>Offrire la possibilità ai Giovani in cerca di una prima occupazione di poter fare un’esperienza nel mondo del lavoro.</b><br/> <b>Il servizio previsto non istaura un rapporto di lavoro dipendente.</b><br/> <b>L’ente locale con questo intervento vuole proporre la soddisfazione del bisogno lavorativo e nel contempo avere degli erogatori di servizi da destinare alla collettività.</b></p> <p><b>Obiettivi operativi:</b><br/> <b>Sensibilizzare e diffondere buone prassi ed interventi in favore del benessere psico - sociale di soggetti attivi e passivi;</b><br/> <b>Popolazione target e stima quantitativa sull’utenza prevista:</b><br/> <b>Giovani in cerca di prima occupazione età compresa tra i 19 e 30 anni, iscritti almeno da 24 mesi alla I° classe delle liste di collocamento, l’avviamento al lavoro non comporta la cancellazione dalle liste di collocamento.</b><br/> <b>I soggetti saranno individuati, attraverso bando pubblico.</b><br/> <b>Stima quantitativa dell’utenza:</b><br/> <b>Si prevede l’inserimento lavorativo di 30 unità ripartite nei vari Comuni .</b></p> |
| STRATEGIA     | <p><b>Soddisfare il bisogno individuale di lavorare</b><br/> <b>Favorire l’inserimento lavorativo</b><br/> <b>Stimolare la continuazione del percorso intrapreso.</b></p>   |

**DEFINIZIONE  
DELLE ATTIVITA'**

**Attività previste e Processo di erogazione/fruizione dei servizi e delle prestazioni:**

**Il servizio sarà erogato secondo le seguenti tappe :**

- Individuazione criteri di accesso al servizio;
- Bando pubblico;
- Presentazione dell'istanza;
- Avvio al servizio civico;

**I criteri di individuazione dei soggetti verranno fissati nell'apposito bando unico per tutti i comuni appartenenti al Distretto, il servizio reso viene assimilato alle prestazioni d'opera ( art. 2222 c.c.).I soggetti aventi diritto saranno consultati per l'accettazione di rito.**

**I servizi progettuali investono diverse attività di intervento e precisamente:**

**Settore:pulizia, custodia, tutela e manutenzione di strutture pubbliche;**

**Settore: prestazioni di servizi ausiliari nel settore sociale;**

**Settore:salvaguardia e cura dell'ambiente, del territorio etc., quali strade comunali esterne, aree esterne agli uffici e alle scuole di competenza comunale, cimitero comunale, uffici, verde pubblico, parchi etc.**

**Settore culturale:apertura palazzi, chiese ed altre strutture di interesse turistico.**

**Le ore di servizio previste per ogni attività sono di 25 ore settimanali.**

**Il compenso mensile viene determinato in € 442,00.**

**Il servizio per ogni utente avrà la durata di mesi sei; nel primo mese il soggetto verrà accompagnato da un tutor ( personale comunale addetto allo stesso servizio) che avrà cura di istruirlo e informarlo sulle competenze che dovrà svolgere.**

.

|  |  |
|--|--|
| <p>TEMPISTICA</p>  | <p><b>Stima dei tempi di attuazione dell'azione:</b></p> <p>Dall'approvazione della riformulazione del PDZ si prevede di rendere esecutiva l'azione entro mesi tre dall'assegnazione dei fondi.</p> <p><b>Sistema Controllo/Monitoraggio Tempi:</b></p> <p>Per il controllo , effettuato dai responsabili dei servizi comunali, si prevedono verifiche in itinere ed ex post, utilizzando strumenti uniformi in tutto il distretto, per misurare:</p> <p>il soddisfacimento dei compiti assegnati ai destinatari del servizio;</p> <p>il miglioramento continuo del servizio;</p> <p>l'efficacia e l'efficienza del servizio:</p> <p>la soddisfazione del cliente utente,</p> <p>il trattamento dei reclami sia dei servizi ove si realizza la prestazione che del cliente utente;</p> <p>le capacità, acquisite dai destinatari dell'intervento, spendibili nel mondo del lavoro;</p> <p>Il monitoraggio, basato su un sistema di rilevazioni periodiche per la validazione del servizio e la valutazione in itinere e finale del progetto saranno curati dal Gruppo Piano.</p> <p><b>Tempistica di Erogazione del Servizio</b></p> <p>Dalla presentazione dell'istanza all' attivazione del servizio si prevede un tempo massimo di 30 giorni.</p> |
| <p>DEFINIZIONE<br/>STRUTTURA<br/>ORGANIZZATIVA E<br/>RISORSE</p> | <p><b>Rete di collaborazione fra servizi pubblici e del privato sociale, i soggetti coinvolti, le modalità di coinvolgimento e di partecipazione:</b></p> <p>Servizi sociali Comunali (Committenti Servizio), Responsabili di uffici comunali,.</p>  |

|                               |   |
|-------------------------------|---|
| <p>COMUNICAZIONE</p>          | <p><b>COMUNICAZIONE INTERNA/ESTERNA</b></p> <p><b>Interna:</b></p> <p>Il gruppo piano avrà il compito di raccordare i nodi della rete con incontri periodici.</p> <p><b>Esterna:</b></p> <p>la pubblicazione dell'iniziativa avverrà tramite avvisi pubblici in tutto il territorio.</p> <p><b>MODALITA' ACCESSO</b></p> <p>Il servizio sarà erogato secondo le seguenti tappe:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- individuazione dei criteri di accesso al servizio;</li> <li>- bando pubblico;</li> <li>- presentazione delle istanze;</li> <li>- formulazione graduatoria degli aventi diritto;</li> <li>- avvio del servizio civico/interno alternativo.</li> </ul> <p>Dalla presentazione dell'istanza all'attivazione del servizio un tempo massimo di 30 Giorni.</p>   |
| <p>BUDGET<br/>PIANO SPESA</p> | <p>La spesa complessiva prevista è di 104.213,50 a cui si farà fronte</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Per € 81.013,50 con l'assegnazione del F.N.P.S. 2004/2006</li> <li>-Per € 8.000,00 con l'assegnazione regionale 2002;</li> <li>-Per € 15.200,00 con l'assegnazione regionale 2003</li> </ul> <p>così distinti:</p> <p>€ 102.213,50= compenso:</p> <p>che verrà così ripartita:</p> <p>Alimena Euro 8.565,50</p> <p>Blufi Euro 5.335,60</p> <p>Bompietro Euro 7.931,80</p> <p>Castellana Sicula Euro 12.245,20</p> <p>Gangi Euro 24.377,85</p> <p>Geraci Siculo Euro 6.940,30</p> <p>Petralia Soprana Euro 13.022,00</p> <p>Petralia Sottana Euro 10.742,60</p> <p>Polizzi Generosa Euro 13.052,65</p> <p>€ 2.000,00= spesa per assicurazione, a cui provvederà il Comune capofila per tutti gli utenti inseriti nei progetti.</p> |

|   |   |
|---|---|
| <p><b>CONTROLLI E VALUTAZIONE</b></p>           | <p><b>VALUTAZIONE DELL’AZIONE:</b></p> <p>La valutazione dell’azione avverrà sulla base degli indicatori previsti per ogni singolo obiettivo operativo, attraverso la preparazione di schede che verranno somministrate all’inizio, in itinere ed alla fine.</p> <p>Contemporaneamente si procederà alla stesura di una specifica scheda “indicatore di gradimento” per monitorare la soddisfazione dell’utente .</p> <p><b>PROFESSIONALITA’ COINVOLTE:</b></p> <p>il servizio sociale professionale dei Comuni;</p> <p>I responsabili dei servizi sociali Comunali;</p> <p>I responsabili dei servizio ove si effettuerà la prestazione d’opera;</p>   |
| <p><b>IDENTIFICAZIONE RISCHI E RISPOSTE</b></p> | <p><b>Rischi di disservizio collegati all’azione:</b></p> <p>Per realizzare il servizio è necessario attivare un’organizzazione di tipo reticolare che mette in rete gli Uffici Sociali con gli altri:</p> <p>Uffici dei Comuni;</p> <p><b>Risposte per la soluzione e la prevenzione dei rischi di disservizio:</b></p> <p>sensibilizzare e motivare i soggetti della rete;</p> <p>stabilire un’azione di coordinamento da parte dei comuni del distretto articolata su due livelli:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Comune capofila cura il coordinamento complessivo dell’iniziativa;</li> <li>2. Ogni singolo comune cura il coordinamento locale.</li> </ol> <p>Prevedere incontri periodici di coordinamento.</p> |