

Area FAMIGLIA    Azione n° 7	
TITOLO AZIONE	Denominazione del servizio o dell'intervento: Carta dei servizi.
OBIETTIVI	<p><b>Scopi del servizio/ intervento:</b></p> <p><b>Informare le famiglie sui criteri di accesso ai servizi previsti nel Distretto, al fine di garantire all'utenza pari opportunità di accesso e di esigibilità al servizio.</b></p> <p><b>L'informazione consentirà un trattamento imparziale e non discrezionale dell'utenza che in via prioritaria è destinataria del servizio.</b></p> <p><b>Attraverso la carta dei servizi verrà attuato il principio di trasparenza, tramite l'esplicita dichiarazione dei diritti e dei doveri sia del personale, sia degli utenti. Si ispira agli Artt. 3,30, 33 e 34 della Costituzione Italiana, che sanciscono e tutelano il rispetto dei principi di uguaglianza, imparzialità, tutela della dignità della persona, e che vietano ogni forma di discriminazione basata sul sesso, sull'appartenenza etnica, sulle convinzioni religiose, e impegna tutti gli operatori e la struttura nel rispetto di tali principi.</b></p> <p style="text-align: center;">.</p>
STRATEGIA	<p><b>La carta dei servizi conterrà gli:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Obiettivi</b></li> <li>- <b>Tipologia e cadenza delle prestazioni;</b></li> <li>- <b>Durata dell'erogazione del servizio;</b></li> <li>- <b>Modalità di coordinamento con l'ASL per le prestazioni di carattere terapeutico – riabilitativo, essa rappresenterà così il programma dei servizi socio – assistenziali del distretto socio – sanitario n. 35, che potrà essere così portato a conoscenza di tutti i cittadini.</b></li> </ul>
DEFINIZIONE DELLE ATTIVITA'	<p><b>Attività previste e processo di erogazione/fruizione dei servizi e delle prestazioni.</b></p> <p><b>ELENCAZIONE DEI SERVIZI RESI dal Distretto e dai Comuni :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Individuazione dei criteri oggettivi misurabili per la selezione dell'utenza;</b></li> <li>- <b>Modalità di accoglimento delle istanze.</b></li> </ul>

<p>TEMPISTICA</p>	<p><b>Stima dei tempi di attuazione dell'azione:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Entro i primi due mesi dall'assegnazione delle somme.</li> </ul> <p><b>Sistema controllo/Monitoraggio tempi</b>  Per il controllo, effettuato dai Responsabili dei servizi comunali, si prevedono verifiche in itinere ed ex post, utilizzando strumenti uniformi in tutto il distretto per misurare il soddisfacimento dell'utente.  Il monitoraggio e la valutazione in itinere e finale del progetto sarà curata dal Gruppo Piano.</p>
<p>DEFINIZIONE STRUTTURA ORGANIZZATIVA E RISORSE</p>	<p><b>Rete di collaborazione fra servizi pubblici e del privato sociale, i soggetti coinvolti, le modalità di coinvolgimento e di partecipazione:</b></p> <p>Per la stesura della carta dei servizi il Gruppo Piano si avvarrà della rete così composta:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Comuni del Distretto;</li> <li>• A.U.S.L.;</li> <li>• Associazioni di famiglie, Sindacati, Associazioni di categoria (solidarietà attiva).</li> </ul>
<p>COMUNICAZIONE</p>	<p><b>Comunicazione interna/esterna</b></p> <p><b>Esterna:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pubblicizzazione e distribuzione della carta dei servizi nei 9 Comuni del Distretto.</li> </ul>
<p>BUDGET</p>	<p>€ 1.000,00= a cui si farà fronte con l'assegnazione dei fondi Anno 2001.</p>
<p>CONTROLLI E VALUTAZIONE</p>	<p><b>Valutazione dell'azione:</b></p> <p>La valutazione dell'azione avverrà attraverso riunioni ed incontri fra gli operatori comunali.</p>
<p>IDENTIFICAZIONE RISCHI E RISPOSTE</p>	